特定② -

 2023年　　月　　日

第34期（2023年度）プロ・ナトゥーラ・ファンド助成

特定テーマ助成②助成申請書

特定テーマ助成②「島の自然環境についての基礎調査」

1. タイトル

|  |
| --- |
|  |

2. 申請団体

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 |  |
| 申請代表者氏名 | (ﾌﾘｶﾞﾅ) | 生年月日 |  |
|  |
| 所属機関・役職 |  |
| 住所 　 | 〒　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　いずれかに○→（自宅・〇職場） |
| 電話 | 自宅・職場： | 携帯電話： |
| e-mail |  | URL |  |

3. 研究テーマの種類（複数選択可）

　□　生態系を明らかにするためのモニタリングやDNA分析等の調査・研究

□　動植物間の相互作用に関する調査・研究

□　食物網に関する調査・研究

　□　その他

4. プロジェクトの目的（200字程度）

|  |
| --- |
|  |

5. 助成申請額（支出計画書の金額から千円の位を四捨五入した金額）　　6.　助成期間（いずれかに〇をつけてください）

　　　　　　　　　　万円　　　　　　　　　　　1年間　・　2年間

プロジェクト計画書（1）

1. **研究課題の自然保護上の重要性**

(1)本研究課題において対象とする動植物種あるいは分布地域の自然保護上の重要性について、要点を200字程度で枠内にお書きください。

|  |
| --- |
|  |

(2)本研究課題に取り組むこととなった背景をお書きください。

(3)研究対象となる動植物、地域の特徴等について、詳細をお書きください。可能であれば、研究対象地域の地図を添付してください。

**各ページ毎に、設問に対する回答が収まるようにしてください。(この文章は削除の上、提出可)**

プロジェクト計画書（2）

1. **プロジェクトの計画**

（1)　 本研究の具体的な到達目標についてお書きください。

（2)　 どのように上記の目標をクリアしていくのか、調査・研究手法をお書きください。

（3)　予算計画について、特記すべき点があればお書きください。「c.委託費」、「d.賃金・謝金」等の一つの費目への比重が大きい場合などは、その理由を説明してください。

**各ページ毎に、設問に対する回答が収まるようにしてください（この文章は削除の上、提出可）。**

プロジェクト計画書（3）

**3. 期待される成果**

(1)本プロジェクトでどのような成果が期待されるか、要点を100字程度で簡潔にお書きください。

(2) 本プロジェクトは、助成期間終了後どのような自然保護研究あるいは自然保護活動に展開していくのかについて、具体的にお書きください。

**各ページ毎に、設問に対する回答が収まるようにしてください（この文章は削除の上、提出可）。**

年間スケジュール・1年目

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時期 | 内容とその詳細 | 助成金支出概算 |
| 2023年10月 |  |  |
| 11月 |  |
| 12月 |  |
| 2024年 1月 |  |
| 2月 |  |
| 3月 |  |
| 【1年間プロジェクト】中間報告書の提出 |
| 4月 |  |  |
| 5月 |  |
| 6月 |  |
| 7月 |  |
| 8月 |  |
| 9月 |  |
| 【1年間プロジェクト】助成期間の終了／　【2年間プロジェクト】中間報告書の提出 |
| 10月 |  |  |
| 11月 | 【1年間プロジェクト】成果報告書・会計報告書の提出 | 【1年間プロジェクト】成果発表会出席旅費※対面希望の場合計上してください。自己資金の場合は記載不要です。 |
| 12月 |  |  |

年間スケジュール・2年目（2年プロジェクトの場合)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時期 | 内容とその詳細 | 助成金支出概算 |
| 2025年1月 |  |  |
| 2月 |  |
| 3月 |  |
| 4月 |  |
| 5月 |  |
| 6月 |  |
| 7月 |  |
| 8月 |  |
| 9月 |  |
| 【2年間プロジェクト】助成期間の終了 |
| 10月 |  |  |
| 11～12月 | 【2年間プロジェクト】最終報告書の提出 | 【2年間プロジェクト】成果発表会出席旅費自己資金の場合は記載不要です。 |

グループの構成員

※グループの最低人数は3名とし、責任者・副責任者・会計責任者を必ず決めてください。代表者は副責任者または会計責任者を兼任しないでください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役割  | 氏　名 | 所属・役職 | 分担内容 |
| 責任者（申請者）副責任者会計責任者 |  |  |  |

調査・研究体制や構成メンバーの専門性などについて、特記すべき点があればお書きください。

|  |
| --- |
|  |

これまでの研究実績・発表実績

申請代表者の略歴（過去を含めた所属先や最終学歴など）をお書きください。

|  |
| --- |
|  |

本申請に関連する、代表的かつアクセス可能な研究実績・発表実績3件をお書きください。審査委員が参考にする場合があります。（申請代表者以外のプロジェクトメンバーのものでも可。）

|  |
| --- |
| a) b) c)  |

助成金申請状況・資金計画

1. 当財団では、同様のテーマで複数の助成金を使って実施するプロジェクトには助成いたしません。

（ただし、他の助成金と研究・活動の範囲が明確に分かれている場合は、この限りではありません。）

現在、上述の重複助成に該当するテーマで他財団や公的機関の助成金を申請している場合は、以下に採択スケジュールの詳細を記載してください。採択が決定された場合は、必ず当財団に申し出てください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 機関名 | テーマ | 金額(万円) | 助成期間（年月日） | 採択結果通知時期（年月日） |
|  |  |  |  |  |

2.　第34期プロ・ナトゥーラ・ファンド助成の別の申請に、構成メンバーとして参加していますか。

　※申請代表者は、他の申請プロジェクトにおいて申請代表者になることはできません。また、本申請グループが別のテーマで複数応募することもご遠慮ください。

|  |  |
| --- | --- |
| カテゴリー名 | タイトル |
|  |  |

この申請書は、プロ・ナトゥーラ・ファンド助成の審査にのみ使用し、その他の目的では使用いたしません。

公益財団法人自然保護助成基金個人情報保護に関する基本方針に則り、適切に取り扱いいたします。

**各ページ毎に、設問に対する回答が収まるようにしてください（この文章は削除の上、提出可）。**

アンケート

（アンケートの記述のない申請書は受け付けません。記述内容は選考に影響しません。）

Ⅰ　申請代表者の本助成への応募は何回目ですか。

　　初めて　・　2回目　・　3 回目　・　4回目以上

　　グループとしては応募経験あり（　　　回）←応募回数をお書き下さい。

Ⅱ　過去に、申請代表者は本助成の助成金を得たことがありますか。ある場合は回数をお書き下さい。

　　ない　・　1回　・　2回　・　3回　・　4回以上

　　グループとしては採択経験あり（　　　回）←これまでの採択回数をお書き下さい。

Ⅲ　今回の助成の詳細は、何で知りましたか。〇を付けてください。

※Webやメーリングリストの場合は、その具体的な名称もご記入ください。

　　当財団のWebページ／Facebook　・　助成金情報サイト／メーリングリスト

友人/知人から　・　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　）

【サイト名、メーリングリストの発信元などの具体的な名称】

Ⅳ　募集要項について、気になった点、わかりにくかった点があればお書き下さい。また、申請書で書きにくかった項目があればお書き下さい。

|  |
| --- |
|  |

Ⅴ　プロ・ナトゥーラ・ファンド助成に関するご意見・ご要望があれば、お書き下さい。

|  |
| --- |
|  |

Ⅵ　プロ・ナトゥーラ・ファンド助成で、今後新たに取り組むと良いと思われる自然保護の課題があれば、お書き下さい。

|  |
| --- |
|  |

ご協力ありがとうございました。